

Tammsaare kooli üldtööplaani 2025/26

Kinnitatud

õppenõukogu 27.09.2025 protokoll nr 1-4/6

I Üldtööplaani koostatud lähtudes:

1. kooli arengukavast

2. õppekavast

3. õppeaasta üldeesmärkidest (II)

4. eelmise aasta töö kokkuvõtetest ja sisehindamisest

II Õppeaasta üldeesmärgid:

õppekava eesmärkide ellurakendamise. Õppija oskab ennast juhtida.

toimib tõhus koostöö (õpilane - lapsevanem - kool). Koolis valitseb positiivne meelsus.

3. III kooliastme eestikeelsele õppele ülemineku kavandamine ja toetamine.

4. Koostöö huvigruppidega.

5. Koolitused ja infopäevad eesti keelest erineva emakeelega laste õpetajatele ja lastevanematele.

TEGEVUSKAVA 2025/2026 õppeaastal

Kooli arengukavast ja õppeaasta üldeesmärkidest tulenevad tegevused

Eesmärgid (E) Tegevus (T)	Sisu selgitus	Aeg	Sihtgrupp	Korraldaja/vastutaja
Eestvedamine ja juhtimine				
Üldtööplaani ja kooli kodukorra kinnitamine	Üldtööplaani ülevaatamine ja kinnitamine õppenõukogus.	27.aug	Pedagoogiline personal	Direktor
Õppekava kinnitamine	Õppekava ülevaatamine ja kinnitamine õppenõukogus.	27.aug	Pedagoogiline personal	Direktor
Kooliarendus projekt	Koostöö Tallinna Ülikooli ja Tartu ülikooliga, projekt Mitmekeelse õpilase koostöine toetamine eesti keele oskuse arendamisel: põhikooliõpetajad, lapsevanemad, koolijuhid ja koolipidajad		projektis osalejad	Õppejuht, Õppearendusjuht

Töötajate koosolekute ja infovahetuse toimimine	Õpetajate infominutid igal teisipäeval. Juhtkonna koosolekud igal esmaspäeval Laiendatud juhtkonna koosolekud vajadusel Klassijuhatajate ümarlauad vajadusel Õppenõukogud vähemalt 4 korda õppeaastas Projektimeeskondade koosolekud vajadustel	Õppeaastat läbivad tegevused	Kooli töötajad	Direktor Õppejuht Õppearendusjuht
Personalijuhtimine				
Töötajatega arengu- vestluste pidamine	Aruteluks töötaja senine toimetulek tööülesannetega, järgmised sihid ja eesmärgid ning nendega seotud koolitusvajadused.	8.-20. juuni	Kooli personal	Direktor
Rahulolu- küsitluste läbiviimine	Kooli juhtimisele, õppe- ja kasvatustsükli protsesside tagasiside saamine personalilt	juuni		Direktor
Ühiskooli- tuste korraldamine õpetajatele	Pedagoogiliste pädevuste tõstmine ja arendamine	kord poolaastas	Õpetajad	Direktor, Õppearendusjuht
Töötervis- hoiuarsti vastuvõttud	Tööga seonduvate terviseriskide ennetamine ja tööst põhjustatud haigestumise või võimaliku kutsehaigestumise välja selgitamine	veebruari	Kooli personal	Sekretär, töökeskkonna volinik

Koostöö huvigruppidega				
Õpilas-esinduse koosolekute toimumine	Õpilaspere õiguste ja huvide kaitsmine ning edendamine. Õpilaste arvamuste esindamine Koolielu omanäolisemaks ja elavamaks muutmine.	Õppeaastat läbivad tegevused	õpilasesindus	Huvijuht
Rahulolu-küsitluste läbiviimine	Kooli juhtimisele, õppe- ja kasvatustööde tagasiside saamine huvigruppidele	mai	õpilased, vanemad	Õppejuht
Hoolekogu koosolekud	Ühistegevus õppe- ja kasvatustöö suunamisel, planeerimisel ja jälgimisel ning tingimuste loomine selleks. Arutelud ja ettepanekud. Kooli toetamine. Vanemate suurem kaasamine.	november detsember märts juuni	hoolekogu liikmed	Hoolekogu esimees Hoolekogu aseesimees
Laste-vanemate koosolekud	Üld- ja klassikoosolekud kooli õppe- ja kasvatustöö korralduse tutvustamiseks, info vahetamiseks, lastevanemate koolitamiseks ja ettepanekute aruteluks	10. september aprill	lapsevanemad	Direktor

Arengu-vestlused laste-vanematega	Õpilase arenguks parimate ja soodsamate tingimuste ning võimaluste leidmine koostöös kooli ja lapsevanemaga. Tagasiside käitumisele ja hoolsusele. Nõustamine. Tagasisidestamine.	Õppeaastat läbiv tegevus	lapsevanemad	Klassijuhatajad
Sügisel kooliteed alustavate vanemate koosolek	1. klassis alustavate õpilaste vanematele info jagamine	juuni	lapsevanemad	Klassijuhatajad
Tublide tunnus-tamine	Direktori vastuvõtt tublimatele	juunis	õpilased, vanemad õpetajad	Direktor, õppejuht
Koostöö Kuninga tn Põhikooliga	Eestikeelsele õppele ülemineku toetamine läbi ühiste tegevuste.	Õppeaastat läbiv tegevus	õpilased	Huvijuht, klassijuhatajad
Ressursside juhtimine				
Juhtkonna koosolekud	Õppe- ja kasvatustöö korralduslikud küsimused Kaasaegse õppimist toetava õpikeskkonna loomine (laiendatud direktsioon)	kord kuus	Juhtkond	Direktor

Õppe- ja kasvatustegevus				
Kooli õppekava kaasajas-tamine	Kooli õppekava üle vaatamine ja parandusettepanekute tegemine. Tutvumine uue riikliku õppekavaga.	Õppeaastat läbivad tegevused	Pedagoogiline personal	Õppejuht Õppearendusjuht Direktor
Karjääriõppe valikkursus	Valikursuste pakkumine koostöös Töötukassaga	Õppeaastat läbiv tegevus	II ja III kooliastme õpilased	Huvijuht

Tugi-süsteemide tõhus töö	Tugivõrgustiku töö tõhususe analüüs Õpilase arengu igakülgne toetamine	Õppeaastat läbivad tegevused	Õpilased	Õppearendusjuht - HEV koordinaator Sotsiaalpedagoog, Logopeed, Eripedagoog Psühholoog Direktor
Huvitegevuse toomine	Huviringide töö analüüs Huviringides osalejate osalemine võistlustel, näitustel, konkurssidel	Õppeaastat läbivad tegevused	Õpilased	Huvijuht
Õpilase individuaalsuse ja andekusega arvestamine	Õppimist toetav hindamine on rakendunud kõikides põhikooli astmetes, õpilased ja vanemad on hindamise korraldusega rahul. Noppeõpe ja andekate laste huviringid.	Õppeaastat läbivad tegevused	Õpilased	Aineõpetajad
Õppetöö tulemuslikuse hindamine	erinevate küsitluste, e-kooli, EIS, HARNO, Haridussilm jt andmete analüüs ning tulemuslikkuse hindamine	Mai, juuni	Õpilased	Õppejuht
Põhjuseta puudumiste ja hilinemiste jälgimine	Kokkuvõtete tegemine ja analüüs Meetmete rakendamine	Õppeaastat läbivad tegevused	Õpilased	Klassijuhatajad Aineõpetajad Juhtkond
Õppealase dokumentatsiooni täies mahus üleviimine e-kooli	Arengukaardid, töökavad, kontrolltööd, kiitused ja laited	Õppeaastat läbivad tegevused	Õpetajad	Haridustehnoloog
Digiõppe-keskkonna parendamine	Opiq ja Microsoft Teams keskkonna kasutamine	Õppeaastat läbiv tegevus	Õpilased Õpetajad Abipersonal	Haridustehnoloog